



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO FINANCIJA  
CARINSKA UPRAVA  
SREDIŠNJI URED  
KLASA: 406-05/21-01/74  
URBROJ: 513-02-1420/16-21-10

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**(u nastavku: Poziv)**

## **NABAVA I UGRADNJA KLIMA UREĐAJA**

**Sa Izmjenom br. 1. u točkama 2.3., 2.4., Prilog br. 2., Prilog br. 10.**

**Evidencijski broj nabave: 50-21-JN**

**(Jednostavna nabava)**

Zagreb, lipanj 2021. godine

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Naziv i sjedište Naručitelja**

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA  
A. von Humboldta 4a, Zagreb  
OIB: 18683136487  
telefon: 01/62 11 219, telefaks: 01/62 11 020 ili 62 11 002  
Internet adresa: <https://carina.gov.hr>

### **1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt**

Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom  
Adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@carina.hr](mailto:javna.nabava@carina.hr)

### **1.3. Evidencijski broj nabave: 50-21-JN**

### **1.4. Vrsta postupka nabave**

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora, temeljem članka 6. Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/16-01/227, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine), a u vezi članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16; u nastavku: ZJN 2016).

### **1.5. Procijenjena vrijednost nabave: 100.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.**

### **1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa**

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016 (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. ZJN 2016 – članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

## **2. PREDMET NABAVE**

### **2.1. Naziv i CPV oznaka predmeta nabave:**

Nabava i ugradnja klima uređaja

CPV oznaka: 39717200-3 - Uređaji za klimatizaciju

45331220-4 - Radovi instaliranja klimatizacije

### **2.2. Grupe predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

### 2.3. Opis i količina predmeta nabave

Predmet ove jednostavne nabave je detaljno specificiran u Troškovniku - Prilogu br. 2 ovog Poziva (u nastavku: Troškovnik), a odnosi se na nabavu i ugradnju klima uređaja za lokacije Naručitelja navedene u točki 2.4. ovog Poziva. Predmetna nabava uključuje nabavu **19 novih inverter klima** uređaja radi postizanja optimalnih radnih uvjeta.

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku.

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17, 75/20) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), navedena je okvirna količina robe koja uključuje predmet nabave. Stvarna količina na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost, uključuju i izvođenje radova do potpune gotovosti i puštanja uređaja u rad (nabava, montaža uređaja i svi pripadajući troškovi) na temelju sklopljenog ugovora te ista ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave s jednakovrijednim ili boljim tehničkim karakteristikama od onih opisanih u Troškovniku. Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi dostaviti dokumente kojima se dokazuje sukladnost ponuđene robe sa zahtjevima u pogledu opisa predmeta nabave koja je sadržana u Troškovniku.

Dokaz kojim ponuditelj dokazuje jednakovrijednost nuđene robe sukladno Troškovniku smatra se i tehnička dokumentacija proizvođača robe ili ovlaštenog zastupnika proizvođača uređaja za ponuđeni jednakovrijedan proizvod, u kojoj su sadržani navodi da ponuđeni uređaj udovoljava funkcionalnom traženju u pogledu predmeta nabave, odnosno na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene Troškovnikom.

### 2.4. Mjesto izvođenja predmeta nabave

Na lokacijama Naručitelja sukladno adresama navedenim u Troškovniku:

- **Područni carinski ured Zagreb** (u daljnjem tekstu: PCU Zagreb): CU Varaždin (Ul. braće Krajanski 18); CU Varaždin, KM Kotoriba (Kolodvorska bb); CU Koprivnica (Kolodvorska 12a), Služba za RGP Bjelovar (Ul. blajburških žrtava 24); CU Sisak (Rimska 29); CU Karlovac (Ilovac 14); CU Zagreb, Služba za RGP Žitnjak (Slavonska avenija 52, Zagreb)
- **Područni carinski ured Rijeka** (u daljnjem tekstu: PCU Rijeka): CU Pula – Pola (Riva 8), Pula; **CU Rijeka, Služba za nadzor (Riva Boduli 9).**
- **Područni carinski ured Osijek** (u daljnjem tekstu: PCU Osijek): RGP Vukovar (Dunavski prilaz bb); **Upravna zgrada (Cara Hadrijana 11), Osijek, ured Pročelnika.**

### 2.5. Rok isporuke predmeta nabave

Očekivani rok isporuke predmeta nabave je dvadeset (20) dana od sklapanja ugovora o nabavi robe.

## **2.6. Rok trajanja ugovora**

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave sa ciljem sklapanja Ugovora o nabavi i ugradnji klima uređaja na razdoblje od jedne (1) godine od dana obostranog potpisivanja ugovora.

## **2.7. Način izračuna cijene predmeta nabave**

Jedinične cijene predmeta nabave izražene u Troškovniku su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Cijena ponude i ukupna cijena ponude za cjelokupan predmet nabave moraju biti izražene u kunama, u apsolutnom iznosu. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući dostavu na lokacije) i popusti koje iziskuje predmetna nabava bez poreza na dodanu vrijednost. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale), za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno u Troškovniku, te cijenu ponude bez iskazanog poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednosti i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u Troškovniku i Ponudbenom listu.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponuditelj je obvezan u Ponudbenom listu (Prilog br. 1.) upisati sve tražene stavke. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke u Ponudbenom listu, takav će se Ponudbeni list smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponudbeni list mora biti ovjeren i potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

Jedinične cijene predmeta nabave izražene u Troškovniku nepromjenjive su za vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući dostavu na lokacije) i popusti koje iziskuje nabava predmeta nabave bez poreza na dodanu vrijednost.

Za računске greške napravljene u Troškovniku ili Ponudbenom listu, Naručitelj će tražiti prihvata ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet (5) dana, te prihvaćanje ispravljenog Troškovnika ili Ponudbenog lista. Ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške, Naručitelj je obvezan odbiti.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

## 2.8. Uvid u lokaciju objekta na kojem se isporučuje roba:

Naručitelj će za predstavnike svih zainteresiranih gospodarskih subjekata organizirati obilazak i uvid u lokacije na kojoj se planira isporuka predmetne robe prema prethodnom dogovoru.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti uvid i obilazak lokacija Naručitelja, na adresama navedenim u točki 2.4. ovog Poziva, svakim radnim danom na temelju Zahtjeva zaprimljenog putem elektroničke pošte odnosno prethodnog dogovora s predstavnicima Naručitelja.

Kontakt osobe Naručitelja za predmet nabave (e-mail i telefon):

- Ivana Rade za lokacije PCU Zagreb, e-mail: [ivana.rade@carina.hr](mailto:ivana.rade@carina.hr), tel.: 01/6511-605
- Marijana Radolović Vidović za PCU Osijek, e-mail: [marijana.radolovicvidovic@carina.hr](mailto:marijana.radolovicvidovic@carina.hr), tel.: 031/593-187
- Milivoj Sinčić za PCU Rijeka, e-mail: [milivoj.sincic@carina.hr](mailto:milivoj.sincic@carina.hr), tel.: 051/525-239

Uvid u lokaciju objekta na kojem se roba isporučuje nije obavezan uvjet sposobnosti ponuditelja. Ponuditelj može podnijeti ponudu ako nije obišao lokaciju isporuke robe, ali se prilikom sklapanja ugovora o nabavi i izvršenja istog ne može pozvati na okolnost da nije obišao lokaciju na kojoj se izvršila isporuka robe. Naknadne zahtjeve i prigovore na nepoznavanje mjesta ugradnje i nepredviđenih okolnosti, Naručitelj **neće** uvažiti.

## 3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti slijedeće dokaze o sposobnosti:

**3.1. Izjavu o nekažnjavanju** sukladno navedenom u Prilogu br. 3. ovog Poziva. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta sukladno članku 20. točki 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" br. 65/17, 75/20).

**3.2. Izjavu o nepostojanju duga** u Poreznoj upravi, sukladno Prilogu br. 4. ovog Poziva.

**3.3. Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti**, sukladno Prilogu br. 5. ovog Poziva.

### 3.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

(minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost koje javni Naručitelj zahtijeva zbog prirode, važnosti i namjene predmeta nabave, sve sukladno odredbama ZJN 2016)

**3.4.1.** Ponuditelj je obavezan dostaviti **važecu dozvolu** Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (**Rješenje**) za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanja ili servisiranja rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline koji sadrže kontrolirane tvari ili fluorirane stakleničke plinove ili o njima ovise, na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o zaštiti zraka („Narodne novine“, br.

130/11, 47/14, 61/17,127/19). Ukoliko rok Rješenja za obavljanje navedene djelatnosti ističe unutar roka iz točke 2.6. ovog Poziva, ponuditelj je dužan dostaviti presliku podnietog zahtjeva za izdavanje novog Rješenja, odnosno novo važeće Rješenje.

**3.4.2. Izjava ponuditelja o broju tehničkih stručnjaka** (obrazovna i stručna kvalifikacija izvoditelja radova) koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu i bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. Izjava treba sadržavati popis tehničkih stručnjaka i odgovarajuće stručne kvalifikacije osoba koje će biti odgovorne za izvršenje dijelova ugovora sukladno Prilogu br. 6. – Popis tehničkih stručnjaka koji će biti uključeni u ugovor.

**3.4.3.** Ponuditelj je obvezan dostaviti **Uvjerenje o položenom stručnom ispitu** za osobe koje će biti uključene u izvršenje ugovora, a rukuju kontroliranim tvarima i/ili fluoriranim stakleničkim plinovima temeljem članka 91. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja („Narodne novine“ 127/2019).

Izjave ili druge potvrde (uvjerenja ili certifikati) mogu se dostaviti na hrvatskom ili bilo kojem drugom jeziku s ovjerenim prijevodom ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

**U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3. ovog Poziva, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.**

**Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva.**

**Dokumente tražene u točki 3. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

**Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u dostavljenim dokumentima i dokazima kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.**

**Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodno navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.**

## **4. PONUDA**

### **4.1. Način izrade ponude**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje listova (npr. **jamstvenikom – vrpcom** čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena

naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćenja naljepnicom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavanju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalogi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

#### **4.2. Sadržaj ponude**

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni Ponudbeni list – Prilog br. 1. ovog Poziva,
2. Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe za zastupanje ponuditelja - Prilog br. 2. ovog Poziva,
3. Tražene dokaze o sposobnosti, sukladno navedenom u točki 3. ovog Poziva
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslika dokaza o uplati na račun Naručitelja sukladno točki 5.1. i 5.2. ovog Poziva,
5. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora i jamstva za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku (Prilog br. 8. ovog Poziva)
6. Izjave sukladno priložima ovog Poziva
7. Potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora iz Priloga br. 10. ovog Poziva,
8. Ostalo traženo u ovom Pozivu.

Dokumentacija i ponuda ne moraju biti složene prema gore navedenom redoslijedu. Izjave i obrasci trebaju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja.

U slučaju da ponudu dostavlja zajednica ponuditelja, Ponudbeni list sadrži podatke iz točke 1. ovog članka za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

### 4.3. Način dostave ponude

Ponuda se predaje u zatvorenoj omotnici, na adresu Naručitelja navedenu u točki 1.1. ovog Poziva.

Izjave i potvrde koje su odabrani ponuditelji u provedenim postupcima jednostavne nabave već dostavili u roku do tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva nije potrebno od istih ponovo zahtijevati, već se uz ponudu prilažu kopije iz postupaka provedenih uz prethodna tri (3) mjeseca (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave i evidencijskom broju provedenog postupka jednostavne nabave za koji je dostavio izjave i potvrde).

Izjave i potvrde koje se zahtijevaju u ovom Pozivu, a ponuditelji su ih već dostavili u ponudama u postupcima javne nabave, temeljem kojih je zaključen važeći ugovor o nabavi, nije potrebno ponovo zahtijevati (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave, klasi i urudžbenom broju zaključenog važećeg ugovora o nabavi).

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „ponuda“,
- naznaka „ne otvarati“, te
- naziv i adresa ponuditelja.

U jednostavnom postupku nabave, gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Pravodobno dostavljena ponuda, te izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda s rednim brojem prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Naručitelj će na omotnici ponude naznačiti datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude. Ponuditelju koji neposredno dostavlja ponudu, naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude ili može pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude, te pisana izjava o odustajanju od ponude dostavljaju se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu (1) ponudu za cjelokupan predmet nabave.



#### **4.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

Ponude će se dostaviti naručitelju neposredno ili putem pošte u izvorniku u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA**

**A. von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb**

**s naznakom: NABAVA I UGRADNJA KLIMA UREĐAJA**

**ev. br. nabave: 50-21-JN**

**„PONUDA“**

**„NE OTVARATI“**

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Rok za dostavu ponuda u urudžbeni zapisnik, prizemlje, soba br. 2., bez obzira na način dostave je najkasnije do **02. srpnja 2021. godine, u 13:00 sati.**

U postupku nabave obaviti će se otvaranje ponuda, o čemu će se sastaviti Zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Ministarstvo financija Carinska uprava Središnji ured, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda. Ponude se neće javno otvarati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u zapisnik i neće se otvarati, evidentiraju se i obilježavaju kod naručitelja kao zakašnjelo pristigle ponude, te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

#### **4.5. Pravila dostave dokumenata u ponudi**

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni i ostali razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

#### **4.6. Dostava ponuda elektroničkim putem**

Nije dopuštena dostava ponuda elektronički putem.

#### **4.7. Varijante ponude**

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponude.

#### **4.8. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje isporučenu robu platiti temeljem zaprimljenog eRačuna u roku do trideset (30) dana od dana uredno zaprimljenog računa za stvarno isporučenu robu.

eRačun uz dokaz o isporučenoj robi dostavljaju se Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Dokaz o isporučenoj robi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručiitelja na čijoj je lokaciji roba isporučena.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno je naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Područni carinski ured Zagreb - 30007
- za Područni carinski ured Rijeka - 60003
- za Područni carinski ured Osijek - 70009

#### 4.9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude, odnosno razdoblje u kojem su ponuditelji vezani uvjetima iz ponude je šezdeset (60) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručiitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. U tom slučaju mora se produžiti i rok važenja jamstva za ponudu sukladno traženom produženju roka valjanosti ponude.

Naručiitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

#### 4.10. Kriterij za odabir ponude

Javni naručiitelj temelji dodjelu ugovora o nabavi na kriteriju cijene.

### 5. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

Ponuditelji su obavezni Naručiitelju s ponudom dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručiitelja.**

5.1. Ukoliko ponuditelj dostavlja **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** (sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o obliku i sadržaju zadužnice, NN br. 115/12, 82/17, u nastavku: Pravilnik) ista mora sadržavati javnobilježničku ovjeru te slijedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan podatak o visini iznosa jamstva za ozbiljnost ponude odnosno upisan „iznos **3.000,00 kn**“ (za zadužnicu)
- upisan „iznos **do 5.000,00 kn**“ (za bjanko zadužnicu)

Ukoliko je jamstvo vrijednosno dobro određeno, ponuditelj može dostaviti jamstvo ili jamstva iz nekog ranijeg postupka, koje u dijelu gdje se upisuje vjerovnik ima upisane podatke iz točke 1.1. ove dokumentacije ili ima mjesto za upis vjerovnika ostavljeno prazno. Naručiitelj vremenski ne ograničava starost zadužnice odnosno bjanko zadužnice.

Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj (ali ne u iznosu većem od 3.000,00 kn), zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

**Jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 5.1. dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikli) i čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.**

**5.1.1. Ukoliko ponuditelj uplaćuje novčani polog** na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je uplatiti **3.000,00 kn** sa slijedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160
- model: HR64
- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**
- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, ev. br.: 50-21-JN,  
a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

**Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, koji je u ovom postupku šezdeset (60) dana od dana roka za dostavu ponuda.**

Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda s tako priloženim jamstvom biti odbijena, sukladno članku 295. ZJN 2016.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje, sukladno članku 217. ZJN 2016, vratiti gospodarskim subjektima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude neposredno u roku od deset (10) dana od potpisa ugovora o nabavi, a presliku jamstva pohraniti.

## **5.2. Naplata i povrat jamstva za ozbiljnost ponude**

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 254. stavka 1. točke 8. ZJN 2016;
- nedostavljanja dokumenata na zahtjev Naručitelja, prilikom provjere ponuditelja, sukladno članku 262. stavak 2. ZJN 2016;
- neprihvatanja ispravka računске greške;

- odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

### 5.3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** (sukladno Prilogu br. 8. ovog Poziva).

Odabrani ponuditelj će u roku do dvadeset (20) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, a jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u roku deset (10) dana od dana isporuke i ugradnje klima uređaja.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** dostavlja se u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora/ otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Odabrani ponuditelj se obvezuje Naručitelju dostaviti **jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u trajanju od najmanje trideset i šest (36) mjeseci od dana isporuke i montaže predmetne robe i to u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, u roku deset (10) dana od isporuke i ugradnje klima uređaja. Isto će se aktivirati sukladno odredbama ugovora, ovog Poziva, te općim pravilima obveznog prava.

Odabrani ponuditelj može prenamijeniti dostavljeno jamstvo za uredno izvršenje ugovora u jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na način da se Naručitelju elektroničkom poštom uputi Zahtjev za prenamjenom jamstva.

#### **5.4. Izjava o jamstvenom roku**

Ponuditelj je obavezan Naručitelju u ponudi priložiti Izjavu o jamstvenom roku kojom se izjavljuje da je jamstveni rok za izvršenu uslugu najmanje trideset i šest (36) mjeseci od dana isporuke i montaže predmetne robe. Predložak Izjave o jamstvenom roku čini sastavni dio Poziva – Prilog br. 9. ovog Poziva.

#### **6. PRIJEDLOG UGOVORA**

Sastavni dio ovog Poziva je prijedlog Ugovora (Prilog br. 10. ovog Poziva) kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedlog Ugovora.

#### **7. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

#### **8. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ponuditelj u ponudi za podugovaratelja mora dokazati da za njega ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. ovog Poziva (ispunjena obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje).

Javni naručitelj može ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta primijeniti na podugovaratelje, ako je tako odredio u dokumentaciji o nabavi.

Javni naručitelj može proširiti primjenu odredbi stavaka 1. i 2. članka 221. ZJN 2016. i na podugovaratelje, podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, ako je tako odredio u ovom Pozivu, te u tom slučaju na odgovarajući način primjenjuje odredbe istoga članka.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, prethodno navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedeni zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. podaci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o podugovaratelju dostavljaju se u sklopu Dodatka II Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## **9. ZAJEDNICA PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koja je pravodobno dostavila zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja, svaki član iz zajednice dužan je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 3. ovog Poziva).

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016. ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obavezan je, sukladno točki 3. ovog Poziva, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovim Pozivom.

U slučaju ugovora o nabavi radova, ugovora o nabavi usluga ili ugovora o nabavi robe koji uključuju poslove postavljanja ili instalacije, javni naručitelj može zahtijevati da određene ključne zadatke, odnosno poslove obavlja izravno sam ponuditelj ili član zajednice ponuditelja.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će nakon odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće ispunjenje ugovora (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršiti svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, izvođenje radova, izdavanje računa ili zaprimanje reklamacija na izvedene radove, te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Podaci o zajednici ponuditelja dostavljaju se u sklopu Dodatka I Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o zajednici ponuditelja, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

#### **10. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA**

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka nabave iz članka 299. ZJN 2016., kada će Naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

Neposredno nakon završetka nabave naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u ovom Pozivu predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća ponuditelju nakon završetka postupka, a preslika jamstva se pohranjuje, sukladno članku 217. ZJN 2016.

#### **11. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA, TE IZMJENE POZIVA**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

#### **12. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Poziva.

#### **13. OSTALE NAPOMENE**

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti o odabranom ponuditelju sve ponuditelje koji su dostavili ponude. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.









**TROŠKOVNIK  
ZA NABAVU I UGRADNJU KLIMA UREĐAJA  
ev. br. 50-21-JN**

<b>TROŠKOVNIK</b>						
<b>I / DEMONTAŽE</b>						
<b>Demontaža i zbrinjavanje postojećih klima uređaja na navedenim lokacijama</b>						
Red. broj	Naziv ustrojstvene jedinice	Lokacija / adresa	Broj vanjskih jedinica	Broj unutarnjih jedinica	Jedinična cijena (KN bez PDV-a)	Ukupna cijena (KN bez PDV-a)
1.	Područni carinski ured Zagreb (PCU Zagreb)	<b>CU VARAŽDIN</b> Upravna zgrada, Ul. braća Krajanski, Varaždin	5	5		
		<b>CU VARAŽDIN KM Kotoriba</b> , Kolodvorska bb, Kotoriba	1	1		
		<b>CU KOPRIVNICA</b> Upravna zgrada, Kolodvorska 12a, Koprivnica	1	1		
		<b>Služba za RGP Bjelovar</b> , Ulica blajburških žrtava 24, Bjelovar	1	1		
		<b>CU SISAK</b> Služba za nadzor, Rimska 29, Sisak	1	1		
		<b>CU KARLOVAC</b> , Ilovac 14, Karlovac	1	1		
		<b>Služba za RGP KARLOVAC</b> , soba 2, Karlovac	1	1		
		<b>CU ZAGREB</b> Služba za RGP Žitnjak, Slavonska avenija 52, Zagreb	1	1		
2.	Područni carinski ured Osijek (PCU Osijek)	<b>RGP VUKOVAR</b> , Dunavski prilaz bb, Vukovar	1	1		
		<b>Upravna zgrada, Cara Hadrijana 11, Osijek</b>	1	1		
3.	Područni carinski ured Rijeka (PCU Rijeka)	<b>CU RIJEKA</b> , Služba za nadzor, Riva Boduli 9, Rijeka	1	1		

<b>CIJENA PONUDE (KN bez PDV-a)</b>	
PDV 25 %	
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE (KN s PDV-om)</b>	

## II/ NOVE KLIME

### Dobava i montaža novih klima uređaja na navedenim lokacijama

	Tražene tehničke karakteristike	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KN bez PDV-a)	Ukupna cijena (KN bez PDV-a)
<b>1.</b>	<b>Inverter klima uređaj</b>				
	<p>Nazivna učinkovitost (hlađenje pri uvjetima 35°C/27°C nazivnog opterećenja, te grijanje pri uvjetima 7°C/20°C nazivnog opterećenja)</p> <p><b>Qh = 3,5 kW (minimalna vrijednost)</b></p> <p><b>Qg = 3,5 kW (minimalna vrijednost)</b></p> <p>Sezonska učinkovitost (u skladu s EN14825)</p> <p>hlađenje pri 35°C, grijanje pri -15°C vanjske temperature</p> <p>SEER: 6,0 (minimalna vrijednost)</p> <p>Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni hlađenja: A++</p> <p>SCOP: 4,0 (minimalna vrijednost)</p> <p>Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni grijanja: A+</p> <p>Stavka uključuje infracrveni daljinski upravljač.</p> <p>Radno područje: -15/+40 (minimalna vrijednost)</p> <p>Napajanje: 220 - 240 V / 50 Hz ~1</p>				
	<b>Mjesto isporuke i montaže :</b>				
1.	<b>CU VARAŽDIN</b> , Upravna zgrada Ulica braća Krajanski, Varaždin	kom	5		
2.	<b>CU VARAŽDIN, KM Kotoriba</b> Kolodvorska bb, Kotoriba	kom	1		
3.	<b>CU KOPRIVNICA</b> , Upravna zgrada Kolodvorska 12a, Koprivnica	kom	1		
4.	<b>Služba za RGP Bjelovar</b> Ulica blajburških žrtava 24, Bjelovar	kom	1		
5.	<b>CU SISAK</b> , Služba za nadzor Rimska 29, Sisak	kom	1		
6.	<b>CU KARLOVAC</b> , Ilovac 14 , Karlovac	kom	1		

7.	<b>Služba za RGP KARLOVAC, soba 2 , Karlovac</b>	kom	1		
8.	<b>CU PULA, Riva 8, Pula</b>	kom	3		
<b>2.</b>	<b>Inverter klima uređaj</b>				
Nazivna učinkovitost (hlađenje pri uvjetima 35°C/27°C nazivnog opterećenja, te grijanje pri uvjetima 7°C/20°C nazivnog opterećenja) <b>Qh = 5,0 kW (minimalna vrijednost)</b> <b>Qg = 5,0 kW (minimalna vrijednost)</b> Sezonska učinkovitost (u skladu s EN14825) hlađenje pri 35°C, grijanje pri -15°C vanjske temperature SEER: 6,0 (minimalna vrijednost) Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni hlađenja: A++ SCOP: 4,0 (minimalna vrijednost) Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni grijanja: A+ Stavka uključuje infracrveni daljinski upravljač. Radno područje: -15/+40 (minimalna vrijednost) Napajanje: 220 - 240 V / 50 Hz ~1					
<b>Mjesto isporuke i montaže :</b>					
1.	<b>CU ZAGREB, Služba za RGP Žitnjak, Slavenska avenija 52, Zagreb</b>	kom	1		
2.	<b>RGP VUKOVAR, Dunavski prilaz bb, Vukovar</b>	kom	2		
3.	<b>Upravna zgrada, Cara Hadrijana 11, Osijek</b>	kom	1		
4.	<b>CU RIJEKA, Služba za nadzor, Riva Boduli 9, Rijeka</b>	kom	1		
<b>CIJENA PONUDE (KN bez PDV-a)</b>					
PDV 25 %					
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE (KN s PDV-om)</b>					

M.P. \_\_\_\_\_  

*(potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana  
Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem)*

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2021. godine

**NAPOMENA:**

*Ponuditelji mogu, uz najavu, pregledati mjesta demontaže starih i ugradnje novih uređaja. Naknadne zahtjeve i prigovore na nepoznavanje mjesta ugradnje i nepredviđenih okolnosti, Naručitelj NEĆE uvažiti.*

*Ponuditelji su dužni dostaviti jamstvo na minimalno 3 godine i izjavu da će u idućih 5 godina imati rezervne dijelove za ugrađene uređaje.*

**U CIJENU UKLJUČITI SVE RADOVE DO POTPUNE GOTOVOSTI I PUŠTANJA UREĐAJA U RAD.**

### Izjava o nekažnjavanju<sup>1</sup>

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog

subjekta: \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

<sup>1</sup> Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta. Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

- članka 224. (prijevара), članka 293. (prijevара u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

## ZA GOSPODARSKI SUBJEKT<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2021. godine

\_\_\_\_\_  
(potpis)

<sup>2</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.



**Izjava o nepostojanju poreznog duga<sup>3</sup>**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2021. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>3</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

**Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti<sup>4</sup>**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2021. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>4</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

**Izjava o zamjenskim dijelovima<sup>5</sup>**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (prebivalište i adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ kao  
osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem:

- da će zamjenski dijelovi biti na skladištu u roku do 24 sata od pojave potrebe za istima, te da ću u razdoblju narednih pet (5) godina raspolagati rezervnim dijelovima za ugrađene klima uređaje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021. godine

ZA PONUDITELJA

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
<sup>5</sup> Nije potrebna javnobilježnička ovjera.



### Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora<sup>6</sup>

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_ (naziv i  
adresa ponuditelja) ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od dvadeset (20) dana od dana  
potpisa ugovora s Republikom Hrvatskom, Ministarstvom financija, Carinskom upravom kao  
Naručiteljem, za predmet nabave pod nazivom

#### **NABAVA I UGRADNJA KLIMA UREĐAJA**

EV. BROJ NABAVE: 50-21-JN

dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, a jamstvo za otklanjanje nedostataka u  
jamstvenom roku u roku deset (10) dana od dana isporuke i montaže predmetne robe u iznosu  
od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno  
Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice  
(„Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po  
stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj  
35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi  
(„Narodne novine“, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Obvezujem se Naručitelju dostaviti **jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**  
u trajanju od najmanje trideset i šest (36) mjeseci od dana isporuke i montaže predmetne robe  
i to u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun  
Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti  
ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko uredno izvršim sve svoje ugovorne obveze, Naručitelj mi je obavezan vratiti Jamstvo za  
uredno ispunjenje ugovora/ otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku nakon trideset (30)  
dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>6</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

### Izjava o jamstvenom roku<sup>7</sup>

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (prebivalište i adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_  
kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem:

- da je jamstveni rok najmanje trideset i šest (36) mjeseci od dana isporuke i montaže predmetne robe.
- da ću na zahtjev Naručitelja o svom trošku otkloniti kvar ili nedostatak u roku od 72 sata od dana zaprimanja obavijesti, ukoliko se obavijest o istom dostavi unutar jamstvenog roka.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021. godine.

ZA PONUDITELJA

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>7</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i  
tvrtka: \_\_\_\_\_ (OIB: \_\_\_\_\_),  
koju zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu:  
Ugovaratelj)

IBAN Ugovaratelja: \_\_\_\_\_  
Poslovna banka Ugovaratelja: \_\_\_\_\_

sklapaju

**UGOVOR**  
**O NABAVI I UGRADNJI KLIMA UREĐAJA**  
**ev. br. nabave: 50-21-JN**  
(u daljnjem tekstu: Ugovor)

**Članak 1.**

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16, u daljnjem tekstu: ZJN 2016.) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/21-01/74, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave i ugradnje klima uređaja, evidencijski broj: 50-21-JN, objavljenog dana 21. lipnja 2021. godine na internetskoj stranici Ministarstva financija Carinske uprave, gdje je kao najpovoljniji ponuditelj odabrana tvrtka/ gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_.

**Članak 2.**

Predmet ovog Ugovora je nabava i ugradnja klima uređaja za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku - Prilogu br. 1. ovog Ugovora i njegov je sastavni dio, te da je ista detaljno specificirana u ponudi Ponuditelja broj \_\_\_\_\_ od 2021. godine (u daljnjem tekstu: Ponuda).

**Članak 3.**

Ukupna cijena predmeta nabave iz članka 2. ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ kn bez poreza na dodanu vrijednost odnosno \_\_\_\_\_ kn s porezom na dodanu vrijednost.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o javnoj nabavi robe. Okvirna količina predmeta nabave sukladna je Troškovniku.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

**Članak 4.**

Isporuka se izvršava na lokacijama Naručitelja: CU Varaždin (Ul. braće Krajanski 18) i KM Kotoriba (Kolodvorska bb), CU Koprivnica (Kolodvorska 12a), Služba za RGP Bjelovar (Ul. blajburških žrtava 24) CU Sisak (Rimska 29) CU Karlovac (Ilovac 14) CU Zagreb, Služba za RGP Žitnjak (Slavonska avenija 52) Zagreb, CU Pula – Pola (Riva 8), Pula, **CU Rijeka (Riva Boduli 9)**, **Upravna zgrada u Osijeku (Cara Hadrijana 11)**, te RGP Vukovar (Dunavski prilaz bb), sve sukladno Troškovniku.

Rok za isporuku robe je do dvadeset (20) dana od dana sklapanja ovog ugovora. U rok se računaju subota, nedjelja i blagdani.

#### **Članak 5.**

Ugovaratelj se obvezuje izvršiti uslugu kvalitetno i pravovremeno u skladu sa pravilima struke, važećim propisima i svim uvjetima iz Ponude.

Naručitelj se, nadalje, obvezuje osigurati potpun i slobodan pristup prostorijama gdje se roba isporučuje, te uvesti u posao Ugovaratelja odmah i bez odgode po zaključenju ovog Ugovora.

#### **Članak 6.**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje isporučenu robu platiti temeljem zaprimljenog eRačuna u roku do trideset (30) dana od dana uredno zaprimljenog računa za stvarno isporučenu robu.

eRačun uz dokaz o isporučenoj robi dostavljaju se Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Dokaz o isporučenoj robi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj je lokaciji roba isporučena.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno je naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Područni carinski ured Zagreb - 30007
- za Područni carinski ured Rijeka - 60003
- za Područni carinski ured Osijek – 70009

#### **Članak 7.**

Ugovaratelj se obvezuje u roku od dvadeset (20) dana od dana zaključenja ovog Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u apsolutnom iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na \_\_\_\_\_ kn (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do \_\_\_\_\_ kn (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima povrede bitnih ugovornih obveza. (neizvršavanja preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanja naručene robe, nepoštivanja roka isporuke, obračunavanja cijena koje nisu ugovorene).

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.



Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Ugovaratelj se ujedno obvezuje Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, u roku od deset (10) dana od isporuke i ugradnje predmeta nabave.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku aktivirati će se sukladno odredbama ovog Ugovora, Pozivu za dostavu ponuda te općim pravilima obveznog prava.

#### **Članak 8.**

Ugovaratelj potvrđuje da je jamstveni rok za predmetnu nabavu i ugradnju najmanje trideset i šest (36) mjeseci od dana isporuke i montaže iste.

Ugovaratelj se obvezuje u narednih pet (5) godina raspolagati rezervnim dijelovima za ugrađene dijelove.

Ugovaratelj će na zahtjev Naručitelja o svom trošku otkloniti kvar ili nedostatak u roku od 72 sata od dana zaprimanja obavijesti, ukoliko se obavijest o istom dostavi unutar jamstvenog roka.

#### **Članak 9.**

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka izvršenja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

### **Članak 10.**

Odgovorne osobe od strane Naručitelja za izvršenje ovog Ugovora su:

- Ivana Rade za lokacije PCU Zagreb, e-mail: ivana.rade@carina.hr, tel.: 01/6511-605
- Marijana Radolović Vidović za PCU Osijek, e-mail: marijana.radolovicvidovic@carina.hr, tel.: 031/593-187
- Milivoj Sinčić za PCU Rijeka, e-mail: milivoj.sincic@carina.hr, tel.: 051/525-239

a od strane Ugovaratelja: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_.

### **Članak 11.**

Svaka ugovorna strana može raskinuti ovaj Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin izvršavanja i plaćanja specificiranih usluga.

Ovaj Ugovor se može raskinuti i sporazumom ugovornih strana. Otkazni rok iznosi petnaest (15) dana, a teče od primitka pisane obavijesti.

U slučaju da jedna od ugovornih strana ne izvršava obveze iz ovog Ugovora, druga strana ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i prije otkaznog roka.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko:

- Ugovaratelj ne obavlja radove koji su predmet nabave iz članka 2. ovoga Ugovora kvalitetno i u skladu s pravilima struke,
- dođe do promjene ugovorenih cijena,
- Ugovaratelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,
- Ugovaratelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ukoliko Naručitelj raskine Ugovor iz razloga predviđenih u prethodnom stavku ovog članka, naplatiti će jamstvo navedeno u članku 7. ovog Ugovora, te ujedno zadržava pravo naplate eventualne štete sukladno općim pravilima obveznog prava.

### **Članak 12.**

Naručitelj ne odgovara za štetu, gubitak opreme ili ozljede na radu radnika Ugovaratelja koja nastane prilikom izvršenja usluge, te za štetu prema trećima, a za koju bi se dokazalo da je na strani Ugovaratelja.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovan namjerom ili nepažnjom Ugovaratelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 13.**

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja ovog ugovora, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

#### **Članak 14.**

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

#### **Članak 15.**

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

#### **Članak 16.**

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, ugovorne strane su suglasne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### **Članak 17.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine od isporuke i montaže predmetnih uređaja.

#### **Članak 18.**

Ovaj je Ugovor sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-05/21-01/74  
URBROJ: 513-02-1420/16-21-10

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021. godine

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2021. godine

ZA UGOVARATELJA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ZA NARUČITELJA  
RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović